

MR vergadering

Notulen van 28 september 2021

Voorzitter: Reinier

Notulist: Jeroen

Aanwezig: Reinier, Lianne, Jeroen, Jefke, Femma, Arina

Afwezig: Marja

Ingekomen stukken:

Document: "Jaarplan Rank"

Document: "MR Jaarplan"

Actiepunten:

- Groepsfoto MR, naar volgende vergadering
- MR Jaarverslag zal worden ingediend, bij de volgende vergadering worden meegenomen

1. Opening

Reinier Opent de vergadering, heet iedereen welkom.,

2. Vaststellen agenda

Punt 7, Ouderbetrokkenheid gaat van deze agenda af

3. Mededelingen (voorzitter MR, directie)

Er heerst een docenten te kort. Het is lastig om docenten te vinden.

4. Notulen / punten en actielijst vorige vergadering

- a. Rank Jaarplan, MR reageert per mail/app, voor 1 oktober.
PLG ; staat voor Professionele Leergemeenschap
Computational Thinking; staat dit op de goede plek? Dit heeft te maken met oplossingsstrategieën niet per definitie ICT
Verder goedgekeurd
- b. Informatie over de eindtoets
 - Geen verdere informatie, was al besproken

5. Jaarplan MR

Volgende punten dienen bij de vastlegging te worden aangepast:

Ouderbetrokkenheid er af.

2x per jaar update PLG's (eind januari, maart, juni, toegevoegd aan agenda's)

November nieuw jaarverslag MR, wordt aangepast.

Brandoefeningen zijn weer gestart, streven 3x per jaar.

TSO, uit de agenda's, wel behouden als mogelijke toevoeging

COVID als "status update" geen specifiek punt meer.

Leden wissel, blijft staan, dit jaar een personeelswissel binnen de MR, naar verwachting volgend schooljaar een ouder-wissel

Onderwijsresultaten naar Maart

Werkafspraken

NPO Gelden toegevoegd + evaluatie dit jaar (mei)

Taken en andere activiteiten:

- c. Rolverdeling, Voorzitter: Reinier, Vicevoorzitter/Notulist: Jeroen, Jaarverslag Lianne/Femma
- d. Budget MR (behoefte? Waar willen we het aan uitgeven), November 2021, waar aan besteden en wat met geld dat niet besteed is
- e. Groepsfoto MR Wordt meegenomen naar volgende vergadering

6. MR Jaarverslag 2021-2022

Deze zal worden ingediend door Femma en Lianne wordt volgende vergadering meegenomen

7. Ouderbetrokkenheid

Vervallen – zie punt 2

8. Ingekomen Stukken

Klassenverdeling groep 8 → Voortgezet Onderwijs

Er is door ouders zorg geuit over hoe de leerlingen zijn verdeeld bij het Regius, hierover kwamen vragen vanuit de ouders. Reinier koppelt dit terug aan Gerard ter verheldering

9. Punten vanuit de Directie

geen

10. COVID 19 - Status

Regels zijn iets verruimd, er blijft contact met de GGD met betrekking tot de te ondernemen stappen . Er zijn incidenten geweest, inmiddels zijn deze opgelost.

11. Rondvraag/mededelingen

Op het weekbericht (nr 5). Staat een activiteit beschreven, erg leuk is positief ontvangen. Was niet bekend waar de “Kluskeet” is , Makado Centrum.

Hoe zit het met de vrijwillige ouderbijdrage, wanneer wordt deze gecommuniceerd?
Deze wordt zsm vastgesteld en gecommuniceerd met de ouders

-- Einde deel aanwezigheid van directie --

12. Openstaande actiepunten MR

Geen

13. GMR

Geen mededelingen

14. Werkplan (niet directie gerelateerde onderwerpen) –

Is lopend geen verdere mededelingen

15. Rondvraag zonder directie

Geen

16. Volgende bijeenkomst

30 november 2021

17. Sluiting

Reinier sluit de vergadering